

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
Частоозерский детский сад «Родничок»
(МКДОУ Частоозерский детский сад «Родничок»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
Частоозерский детский сад
«Родничок»
И. И. Черенкова

Приказ от «10» _____ 2017 г. № 10

ПОЛОЖЕНИЕ **о персональных данных работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях защиты персональных данных работников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Частоозерский детский сад «Родничок» (далее – ДОУ) от несанкционированного доступа, неправомерного использования и утраты.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок получения, учета, обработки, хранения персональных данных работников ДОУ.

1.3. Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативно правовых актов, регулирующих использование персональных данных.

1.4. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 75 лет срока хранения, если иное не определено законом.

2. Состав персональных данных. Перечень документов, содержащих персональные данные работников

2.1. К персональным данным работника относятся любые сведения о нем, включая ФИО, дату и место рождения, адрес регистрации, семейное положение, образование.

2.2. Персональные данные работника содержатся в следующих документах:

- паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность работника;
- трудовая книжка;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документ об образовании, квалификации;
- документы воинского учета.

Иные документы, выступающие в качестве носителей персональных данных, могут быть определены приказом заведующего ДОУ.

3. Требования к обработке персональных данных